

FIȘA DISCIPLINEI

Anul universitar 2025/2026

1. Date despre program

1.1. Instituția de învățământ superior	Universitatea din București
1.2. Facultatea	Istorie
1.3. Departamentul	Istoria Românilor și a Sud-Estului European
1.4. Domeniul de studii	Istorie
1.5. Ciclul de studii	Licență
1.6. Programul de studii	Istorie IF

2. Date despre disciplină

2.1. Denumirea disciplinei	Comunicare academică						
2.2. Titularul activităților de curs	–						
2.3. Titularul activităților de seminar	Lect. dr. Ștefan-Marius Deaconu						
2.4. Anul de studiu	I	2.5. Semestrul	1	2.6. Tipul de evaluare	V	2.7. Regimul disciplinei	DF

3. Timpul total estimat

3.1. Număr de ore pe săptămână	2	3.2. Din care Curs	–	3.3. Seminar	2
3.4. Total ore din planul de învățământ	28	3.5. Din care Curs	–	3.6. Seminar	28
Distribuția fondului de timp					
Studiul după manual, suport de curs, bibliografie și notițe					6
Documentare suplimentară în bibliotecă, pe platformele electronice de specialitate și pe teren					8
Pregătire seminare/ laborator, teme, referate, portofolii și eseuri					8
Tutorat					–
Alte activități					–
3.7. Total ore de studiu individual					22
3.8. Total ore pe semestru					50
3.9. Număr de credite					2

4. Precondiții (acolo unde este cazul)

4.1. de curriculum	
4.2. de competențe	

5. Condiții (acolo unde este cazul)

5.1. de desfășurare a cursului	Sală dotată cu tablă, videoproiector și ecran de proiecție
5.2. de desfășurare a seminarului/ laboratorului	Sală dotată cu tablă, videoproiector și ecran de proiecție

6. Rezultatele învățării

Cunoștințe	• Studentul/absolventul descrie și stabilește conexiuni între teorii și perspective istoriografice și compară fenomene istorice complexe. • Studentul/absolventul descrie tipologia și caracteristicile surselor istorice și identifică sursele istorice. • Studentul/absolventul poate dezvolta concepte și teorii noi, utilizează analiza riguroasă a surselor primare și secundare, interpretarea critică a acestora, formularea ipotezelor testabile și validarea lor prin dovezi istorice, cunoaște literatura de specialitate.
Aptitudini	• Studentul/absolventul analizează și evidențiază trăsături comune ale diverselor teorii și perspective istoriografice. • Studentul/absolventul analizează și interpretează sursele istorice. • Studentul/absolventul formulează argumente solide, utilizând o metodologie specifică studiului istoric.
Responsabilitate și autonomie	• Studentul/absolventul gândește critic și analizează sistematic fenomene istorice din diferite perspective corespunzătoare disciplinelor studiate. • Studentul/absolventul selectează și evaluează critic diferitele tipologii de surse istorice. • Studentul/absolventul formulează interpretări argumentate ale fenomenelor istorice, folosind în mod adecvat metodologia de specialitate.

7. Conținuturi

7.1. Curs	Metode de predare	Observații
	-	
Bibliografie:		
7.2 Seminar	Metode de predare	Observații
Tema nr. 1: Introducere. Concepte generale, repere instituționale și elemente de comunicare în mediul academic (ex. e-mail)	Expunere, dezbateri, explicație, studiu de caz	Temă practică nr. 1 – Redactarea unui email adresat unui cadru didactic, prin care se solicită informații despre un curs/seminar.
Tema nr. 2. Noțiuni elementare de scriere academică (I): limbaj, structură, rezumat critic; Note de lectură. Recenzia.		Temă practică nr. 2 – Realizarea unei recenzii pentru o carte de istorie citită.
Tema nr. 3: Noțiuni elementare de scriere academică (II). Norme și sisteme de citare. Platforme și resurse online pentru suport academic (Google Academic, Zotero).		Temă practică nr. 3 – Realizarea unor conturi personale pe diferite platforme de suport

		academic și transmiterea link-urilor către profilul individual.
Tema nr. 4: Istoria în epoca digitală - Identificarea resurselor academice: arhive, biblioteci și baze de date internaționale. Evaluarea calității surselor digitale. Accesarea serviciilor de suport și integrarea în comunitatea universitară		Temă practică nr. 4 – Realizarea unor postări pe Twitter/Substack despre o temă preferată din istorie
Tema nr. 5. Elaborarea unui CV în format Europass. Realizarea unor prezentări și pregătirea susținerii acestora. Elaborarea unei scrisori de intenție. Oportunități de participare la sesiuni și comunicări științifice, workshop-uri, școli de vară, mobilități internaționale.		Temă practică nr. 5 – Elaborarea unui CV și a unei scrisori de intenție.
Tema nr. 6. Argumentare, dezbateri și gândire critică în context academic		Temă practică nr. 6 – Realizarea unei liste cu oportunități de dezvoltare profesională și profesională până la finalizarea studiilor de licență,
Tema nr. 7. Atelier de lucru. Prezentarea unui eseu academic.		
Bibliografie: • Stephen Bailey, <i>Academic writing: A handbook for international students</i>, Routledge, 2014. • Septimiu Chelcea, <i>Cum să redactăm o lucrare de licență, o teză de doctorat, un articol științific în domeniul științelor socioumane</i>, ediția a IV-a, București, Comunicare.ro, 2007. • Umberto Eco, <i>Cum se face o teză de licență. Disciplinele umaniste</i>, traducere din limba italiană de George Popescu, Iași, Polirom, 2020. • John Gerring, <i>Social science methodology: A unified framework</i>, Cambridge University Press, 2011. • Bogdan Murgescu, <i>Metodologia cercetării istorice. Prezentare sintetică</i>, în „Studii și articole de istorie”, LXVII, 2002, p. 107-128, accesibil online la: https://www.academia.edu/34992209/Metodologia_cercet%C4%83rii_istorice_Prezentare_sintetic%C4%83 • Emilia Șercan, <i>Deontologie academică. Ghid practic</i>, București, Editura Universității din București, 2017, accesibil online la: https://eticasiintegritate.unibuc.ro/wp-content/uploads/2018/10/DeontologieAcademica-Ghid-practic.pdf		

8. Coroborarea conținuturilor disciplinei cu așteptările reprezentanților comunității epistemice, asociațiilor profesionale și angajatori reprezentativi din domeniul aferent programului

Disciplina este corelată cu standardele actuale de formare și cu tendințele identificate de comunitatea academică și profesională, asigurând relevanța competențelor dobândite în raport cu cerințele pieței muncii și ale domeniului de specialitate.

9. Evaluare

Tip de activitate	9.1. Criterii de evaluare	9.2. Metode de evaluare	9.3. Pondere din nota finală
9.4. Curs	-	-	-
9.5. Seminar	- capacitatea de a comunica în mod profesionist și respectuos în mediul academic; - capacitatea de a recunoaște și utiliza limbajul academic; - abilitatea de a structura logic un text științific (introducere, corp, concluzie); - capacitatea de a realiza un rezumat critic pe baza unui articol academic. - înțelegerea și utilizarea corectă a sistemelor de citare; - utilizarea platformelor digitale pentru gestionarea surselor; - capacitatea de a redacta și susține o lucrare academică:	Colocviu. Realizarea și prezentarea unui eseu academic individual (minim 12.000 – caractere), bazat pe o temă propusă în cadrul cursului, cu utilizarea bibliografiei și a instrumentelor digitale.	40%
	- înțelegerea structurii și a formulelor de adresare într-un e-mail formal; - capacitatea de a elabora o listă bibliografică conform unui standard academic - abilitatea de a utiliza instrumente de căutare și baze de date academice; - capacitatea de a disemina informații științifice în medii digitale; - capacitatea de a elabora un CV Europass complet și coerent; - abilitatea de a redacta o scrisoare de intenție clară și argumentată; - identificarea oportunităților de dezvoltare academică și profesională; - participarea activă cu orele de seminar;	Realizarea celor 6 teme practice (criteriu obligatoriu pentru promovare)	60%
Standard minimum de performanță	- Capacitatea de a explica noțiuni fundamentale privind comunicarea și scrierea academică, sistemele de citare și resursele digitale de suport. - Capacitatea de a redacta un text academic simplu, cu o structură logică (introducere, dezvoltare, concluzie) și un limbaj adecvat mediului universitar. - Utilizarea corectă a cel puțin unui sistem de citare + elaborarea unei liste bibliografice de bază conform normelor academice. - Identificarea și integrarea surselor academice relevante în propriile lucrări, inclusiv prin utilizarea unor instrumente digitale.		

	• Elaborarea unui CV Europass complet și o scrisoare de intenție clară, cu formulări potrivite contextului profesional. • Capacitatea de a evalua critic sursele digitale și de a selecta informațiile relevante pentru un subiect academic.
Criterii pentru obținerea notei 10: • Stăpânirea limbajului și stilului academic, având o exprimare clară, precisă și argumentată, atât în scris, cât și oral. • Realizarea unui eseu academic riguros, bine structurat și original, care integrează în mod coerent surse primare și secundare, citate corect conform standardelor. • Utilizarea avansată a instrumentelor digitale de suport pentru gestionarea și organizarea surselor bibliografice. • Implicare activă și constantă în activitățile de seminar, prin intervenții constructive, spirit critic și contribuții originale în dezbateri și exerciții.	

Data Completării

Semnătura titularului de curs

Semnătura titularului de seminar

29.09.2025

Data avizării în departament

Semnătura Directorului de Departament