

Fișa disciplinei - 2024/2025

| | | | | | |
|--|--|------------|---|--------------------------------------|-----------------------------|
| Denumirea disciplinei | Disciplina: PRACTICĂ DE SPECIALITATE – Anul I Domenii: Arheologie (teren) ; Istorie antică (digitalizare, muzee, instituții culturale) Titulari: prof.dr. Ioan Carol Opris Prof.dr. Sorin Ailincăi Conf.dr. Valentin Bottez Conf.dr. Florica Mihuț Conf.dr. Alexandra Lițu Conf.dr. Mihai Constantinescu Lect.dr. Alexandra Țârlea Asist. dr. Mihaela Marcu Asist. dr. Andra Jugănaru Asist. dr. Iulia Iliescu | | | Codul disciplinei | |
| Anul de studiu | I | Semestrul* | 2 | Tipul de evaluare finală (E / V / C) | V |
| Categoría formativă a disciplinei: DF -fundamentală, DS -de specialitate | | | | | DS |
| Regimul disciplinei {DO -obligatorie,DA -opțională, DFa- facultativă} | | | | DO | Numărul de credite |
| Total ore din planul de învățământ | | | | 70 | Total ore studiu individual |
| | | | | 5 | Total ore pe semestru |
| | | | | | 75 |

| | |
|--|--|
| Facultatea | Istorie |
| Departament | Istoria antica, arheologie si istoria artei |
| Domeniul fundamental de știință, artă, cultură | Istorie |
| Domeniul pentru studii universitare de licență | Istorie |
| Direcția de studii | ISTORIE |

| Numărul total de ore (pe semestru) din planul de învățământ | | | | |
|--|------------|----------|----------|----------|
| Total | C** | S | L | P |
| 70 | | | | 70 |

| | |
|-------------------------------|--|
| OBIECTIVUL DISCIPLINEI | Formarea abilităților profesionale practice în domeniul științelor antichității: cercetare arheologică de teren, prelucrarea materialelor arheologice, editarea materialelor arheologice, prelucrarea digitală a textelor și iconografiei antice, organizarea și administrarea colecțiilor muzeale de antichități, organizarea evenimentelor culturale dedicate preistoriei și antichității. |
| CONDIȚII PREALABILE | Absolvirea cursurilor generale de Arheologie, Preistorie generală, Pre și Protoistoria României, Istoria antică a României, Istoria Romei antice, Istoria Greciei antice, Istoria Orientului antic |

| REZULTATELE ÎNVĂȚĂRII | |
|--|--|
| Managementul informațiilor | R 1 – cunoașterea regulilor etice fundamentale pentru activitatea practică de profil R 2 – aplicarea tehnicilor practice necesare în activitatea practică de profil |
| Consultanță/sprijin | R 1 – identificarea surselor de informare adecvate pentru pregătirea activității practice R 2 – înțelegerea importanței fiecărei etape a activității practice de profil |
| Producție | R 1 – redactarea unui raport de activitate R 2 – participă la formularea unor rezultate de parcurs: fișe de lucru, jurnale de activitate, măsurători etc. |
| Managementul resurselor umane și formare | R 1 – împărtășirea cunoștințelor și rezultatelor studiilor R 2 – aplică regulile de lucru în echipă |
| Cercetare | R1 – utilizează tehnici de prelucrare primară a artefactelor/documentelor istorice |

| | |
|------------------|--|
| TABLA DE MATERII | <p>Practică arheologică de teren:</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reguli etice și comportamentul corect pe șantierul arheologic2. Protecția muncii pe șantierul arheologic3. Cunoașterea și utilizarea instrumentarului arheologic clasic4. Familiarizarea cu procesele practice specifice fiecărei etape în cercetarea arheologică de teren5. Deprinderea tehnicilor de lucru utilizate în prelucrarea primară a materialului arheologic <p>Practică în domeniul studiilor antice: activitate muzeală, digitalizare, instituții culturale</p> <ol style="list-style-type: none">1. Reguli etice și comportamentul corect în cadrul instituțiilor de profil2. Protecția muncii în cadrul instituției3. Cunoașterea și utilizarea instrumentelor și tehnicilor de lucru specifice4. Familiarizarea cu procesele practice specifice fiecărei etape de lucru5. Deprinderea tehnicilor de lucru utilizate, după caz: utilizarea soft-ului de specialitate, manevrarea pieselor muzeale, realizarea fișelor de prezentare etc. |
|------------------|--|

10. Evaluare

| Tip activitate | 10.1 Criterii de evaluare | 10.2 Metode de evaluare | 10.3 Pondere din nota finală |
|---|--|--|--|
| 10.4 Practică | 1. frecvența 2. respectarea regulilor de lucru 3. realizarea sarcinilor de lucru conform standardelor indicate 4. realizarea raportului individual de activitate (include și rubrica de feedback) | Evaluare practică – analiza rezultatelor individuale | 1. 30% 2. 30% 3. 30% 4. 10% |
| 10.6 Standard minim de performanță | | | |
| Frecvență în proporție de cel puțin 75% și realizarea raportului individual de activitate (include și rubrica de feedback). | | | |

DATA: 10.02.2025